

Nr. (Registratura UPT) _____

Verificat



Aprobat



Conducerea Universității Politehnica Timișoara

Subsemnata, Roxana-Mihaela SÎRBU, în calitate de Manager de proiect, având în vedere contractul de finanțare cu nr. 13910_VEST din 15.11.2024, încheiat între UPT și MIPE prin Organismul intermediar Regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea Vest pentru finanțarea proiectului „UPT-BOOST: Stimularea Creșterii și Competitivității Economice”, cod SMIS 313336, solicit inițierea procedurii pentru recrutarea și selecționarea de personal pentru proiectul cu titlul UPT-BOOST: Stimularea Creșterii și Competitivității Economice, după cum urmează:

- Formator Accelerarea performantei și orientarea către client

Menționez că postul se află în structura proiectului, încadrându-se în dispozițiile art. 16(10^6) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- Anunțul de recrutare
- Propunerea privind componența comisiei de recrutare și selecție și a comisiei de contestații
- Criteriile de recrutare și selecție
- Orice alte documente relevante (extras cerere de finanțare, bugetul proiectului etc.)

Dr. Roxana-Mihaela SÎRBU
Manager Proiect

ROXANA-
MIHAELA SIRBU

Digitally signed
by ROXANA-
MIHAELA SIRBU

**ANUNȚ RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL ÎN CADRUL PROIECTULUI
cu titlul „UPT-BOOST: Stimularea Creșterii și Competitivității Economice”, cod SMIS 313336**

Universitatea Politehnica Timișoara, în calitate de beneficiar în cadrul Proiectului „UPT-BOOST: Stimularea Creșterii și Competitivității Economice”, cod SMIS 313336

ANUNȚĂ

recrutarea și selecția personalului în cadrul Proiectului „UPT-BOOST: Stimularea Creșterii și Competitivității Economice”, cod SMIS 313336 pentru următoarele posturi:

Nr. Ctr	Funcția (conform cererii/ contractului de finanțare)	Durata CIM (de la data de până la data de) [conform cererii/ contractului de finanțare]	Nr. De ore prestate pe lună (conform cererii/ contractului de finanțare)	Salariul brut lunar (nr. De ore x tariful orar)	Atribuțiile postului	Cerințe pentru ocuparea postului (studii, vechime, etc) ¹
1.	Formator Accelerarea performanțelor și orientarea către client	150 ore (30 ore x 5 grupe)	În funcție de perioada desfășurării cursurilor	23.136 lei (total contract)	Atribuții - Asigura susținerea sesiunilor de instruire teoretică și practică în cadrul programului de formare profesională; - Aplica instrumente de lucru în conformitate cu metodologia de implementare a proiectului; - Sustine efectiv programul de formare profesională; - Realizează evaluarea intermediară și finală a cursanților; - Raspunde de calitatea serviciilor de formare furnizate, precum și de conformitatea acestora cu obiectivele proiectului; - Raspunde de corectitudinea și veridicitatea rapoartelor de formare și a evaluărilor cursanților; - Execută și alte dispoziții ale Responsabilului de implementare;	Educație solicitată Studii superioare Experiență solicitată »Peste 10 ani în predare/activități cu studenții/cursanții/formare profesională Competențe solicitate Tehnice: - Competențe privind susținerea sesiunilor de instruire teoretică și practică în cadrul programelor de formare Psihoaptitudinale: - Capacitatea de a lucra cu oamenii; - Capacitatea de a evalua și a lua decizii; Abilități - Abilități de interrelaționare și negociere a situațiilor problematice

¹ Se completează cu toate cerințele necesare ocupării postului conform contractului/cererii de finanțare.

Documentele necesare procesului de recrutare și selecție (dosarul de candidatură) va cuprinde :

1. Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție și declarațiile anexate acestora (cerere tip- anexată la prezentul anunț);
2. Curriculum vitae, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
3. Copie a actului de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea potrivit legii, a diplomelor, precum și a documentelor justificative care atestă vechimea în muncă, - conform cu originalul ;
4. Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat(declarație tip - anexată la prezentul anunț);
Pentru candidații care nu au în derulare, la data selecției, raporturi contractuale de muncă cu Universitatea Politehnica Timișoara, dacă sunt selectați în urma finalizării procesului de recrutare și selecție, la semnarea contractului individual de muncă, vor completa dosarul de candidatură cu următoarele înscrisuri:
 - Cazier judiciar;
 - Certificat de integritate comportamentală
 - Adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție.

Dacă un candidat vizează depunerea candidaturii pentru mai multe posturi, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post vizat.

În cazul constatării lipsei unui document din cele enumerate, candidatul va fi respins.

Dosarele de candidatură, cu toate documentele solicitate în anunț vor fi transmise on-line de candidat, până la data de 28.07.2026, ora 16:00, pe adresa proiectefonduristructurale@upt.ro sau depuse fizic la registratura Universității Politehnica Timișoara, având menționat pe plic – Candidatura funcție (numele funcției pentru care se candidează) proiect „UPT-BOOST”, ID 313336.

Procesul de recrutare și selecție pentru prezentul anunț va avea următorul calendar de desfășurare:

Nr.	Etapă	Perioada/ data/ora/
1	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	21.07.2026-16:00
2	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	22.07.2026-28.07.2026 Până la ora 16:00
3	Verificarea eligibilității dosarelor de candidatură	29.07.2026 orele 09:00-11:00
4	Afișarea rezultatelor privind verificarea eligibilității dosarelor și a programării candidaților la interviu	29.07.2026 orele 11:00
5	Depunerea contestațiilor privind verificarea eligibilității dosarelor	29.07.2026 - 30.07.2026, 14:00
6	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații	30.07.2026, orele 14:00 – 15:00
7	Desfășurarea interviului (candidații declarași admiși ca urmare a verificării eligibilității dosarelor și soluționării contestațiilor, dacă e cazul)	31.07.2026, orele 11:00-12:00
8	Publicare rezultate interviu	31.07.2026, orele 13:00
9	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției.	31.07.2026, orele 14:00

Dr. Roxana-Mihaela SÎRBU

Manager proiect

ROXANA-
MIHAELA SÎRBU

Digitally signed
by ROXANA-
MIHAELA SÎRBU

Anexa nr. 5**Propunerea privind componența comisiei de recrutare și selecție și a comisiei de contestații**

Subsemnata, Roxana-Mihaela SÎRBU, în calitate de Manager proiect „UPT-BOOST: Stimularea Creșterii și Competitivității Economice” Cod SMIS 313336, propun următoarea componență a comisiilor de recrutare și selecție, respectiv contestații:

Nr. crt	Postul	Comisia de recrutare și selecție		Comisia de contestații	
1.	Formator Accelerarea performanței și orientarea către client	Președinte	<i>Roxana-Mihalea SIRBU</i>	Președinte	<i>Victoria-Larisa IVAȘCU</i>
		Membru 1	<i>Robert-Marian CIOCOTOIU</i>	Membru 1	<i>Florin-Stelian VILCEA</i>
		Membru 2	<i>Simona FILIPAȘ</i>	Membru 2	<i>Nicolina ADAMESCU</i>
		Secretar	<i>Teodor-Alexandru SUCIU</i>	Secretar	<i>Teodor-Alexandru SUCIU</i>

Menționez că membrii comisiilor respectă structura recomandată în Procedura internă de recrutare și selecție a personalului în vederea ocupării posturilor în afara organigramei în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile în Universitatea Politehnica Timișoara

Dr. Roxana-Mihaela SÎRBU

Manager proiect

ROXANA-
MIHAELA SIRBU

Digitally signed by
ROXANA-MIHAELA
SIRBU

CRITERII DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE**În cadrul Proiectului UPT-BOOST: Stimularea Creșterii și Competitivității Economice, cod SMIS 313336**

Titlul proiectului:	UPT-BOOST: Stimularea Creșterii și Competitivității Economice”, cod SMIS 313336
Cod proiect:	313336
Denumirea postului din afara organigramei:	Formator Accelerarea performantei și orientarea către client
Nume si prenume candidat:	

Nr. crt	Denumire criteriu	Punctaj maxim	Punctaje acordate		
			P	M1	M2
0	1	2	3	4	5
1.	Relevanța studiilor pentru acoperirea cerințelor postului	10			
2.	Relevanța experienței profesionale pentru acoperirea cerințelor postului	20			
3.	Relevanța participării în alte proiecte similare pentru acoperirea cerințelor postului	20			
4.	Motivația candidatului	20			
5.	Abilități de comunicare	10			
6.	Capacitatea de analiză și sinteză	10			
7.	Comportamentul în situațiile de criză	10			
Punctaj TOTAL		100			
PUNCTAJ FINAL OBȚINUT DE CANDIDAT (media aritmetică a punctajelor acordate)					
Punctajul obținut de candidat respectă punctajul minim de 60 puncte pentru a fi declarat ADMIS		DA / NU			

Comisia de recrutare și selecție:

